



Escuela Secundaria Furman
Agenda SSC Junta 2
2-7-19 a las 2:30 de la tarde en el salón 403

1. **Bienvenida e Introducciones**
2. **Llamada al Orden**
 - a. *Se debe establecer el quórum si hay puntos por lo que deben votarse.*
 - b. *Hora, por quien y secundado debe ser parte de las minutas*
3. **Adopción de la agenda**
 - a. *Primero y segundo deben ser parte de la agenda.*
4. **Opiniones del Público**
5. **Lectura y Aprobación de las Minutas de (fecha)**
 - a. *Primero y segundo deben ser parte de las minutas.*
6. **Asuntos Nuevos**
 - a. **Política de Involucramiento de los Padres de Título I (Escuela)**
 - i. *Revisar y repasar si es necesario. Distribuir a los padres e incluirlo en el libro escolar del año actual. Lugar y fecha si es revisado debe estar escrito al final del documento de la política.*
 - b. **Compacto Escolar**
 - i. *Revisar y repasar si es necesario. Distribuir a los padres e incluirlo en el libro escolar del año actual. Lugar y fecha si es revisado debe estar escrito al final del documento de la política.*
 - c. **Política de Involucramiento de los Padres de Título I (nivel Distrito)**
 - i. *Brindar una copia de la actual política y seleccionar un representante para que asista a las reuniones generales a nivel de distrito para hacer recomendaciones a la política.*
 - d. **Procedimiento Uniforme de Quejas (UCP)**
 - i. *Brindar una copia de notificación anual a los padres y explicar el proceso de quejas concerniente a programas categóricos. También brindarle a los padres una copia de la política de la Mesa.*
 - e. **Cambios de Presupuestos del programa de Título 1**
 - i. *Repaso del uso de fondos y aprobación*
 - f. *Repaso y aprobar el Plan de Seguridad Escolar para el año 2019-20*
 - g. *Revisar y discutir la "Vision" de Furman high: Tiene enfoque, es directa, se puede medir, hacer y si se logra que impacto tiene en el aprendizaje de los estudiantes?*
 - i. *Obtener ideas para cambios de la vision de Furman high*
 1. *Ideas de padres y comunidad*
 2. *Ideas de estudiantes*
7. **Asuntos Anteriores**
 - a. *Aprobar los estatutos para el presente año.*
 - i. *Fecha de aprobación/enmiendas deben ser notadas al final de los Estatutos. Cada miembro del SSC debe ser provisto con una copia de los nuevos Estatutos aprobados.*
 - ii. *Primero y segundo deben ser parte de las minutas.*
 - b. *Participación de los padres/educación*
8. **Reportes**
 - a. *Reporte de progreso del primer trimestre*
 - b. *Reportar el grado de implementación del Plan Único para Logro Estudiantil. (SPSA). Archivos de los comentarios deben ser incluidos en el SPSA para el año anterior.*
 - c. *Reportes de asistencia del año anterior.*
 - d. *Esta información es brindada a los padres como un medio adicional para ayudar a la escuela a aumentar la actual asistencia del estudiante*
9. **Anuncios**
10. **Próxima Reunión**
11. **Termino**