

English Learner Advisory Committee (ELAC)

Meeting # 2-Minutes

November 2, 2023

5:30 - 6:30 p.m.

Light refreshments will be served. Translation and babysitting will be provided.

I. Welcome and Introduction

Maria Salazar, Milagros Martinez, Rubi Flores, Juventino Flores, Alma Martin, Maria Molino, Susana Ruiz, Lori King, Eleanor Esqueda

II. Call the meeting to order

Meeting called to order at 5:39 pm.

III. Call for additions/deletions of agenda items

Millie moved to approve the minutes. Mrs Ruiz seconded the motion

IV. Public Input

No public input offered

V. Reading and approval of the minutes

Mrs Ruiz made a motion to approve the minutes. Mrs Salazar seconded the motion.

VI. New Business

A. MUSD's Uniform Complaint Procedures, including William's requirements
Eleanor Esqueda explained the UCP. Handout and sample of UCP form was provided. Explained all forms are available on line on the MUSD website

B. Initial student identification & ELPAC Testing
Eleanor Esqueda asked parents what they knew about initial identification and ELPAC. Parents shared their understanding. Not all knew it was based on HLS.

C. Summative ELPAC results
Eleanor shared data: 142 EL's, 40 RFEP, 37 At-Risk LTEL. Maria asked what happens when students are at risk EL's. Mrs Ruiz explained Designated ELD (5 days a week/45 minutes). Maria asked how long are reclassified students monitored.

D. New Parent Notification Letter
Parents shared they were familiar with letter and had all received theirs

E. Conduct a Needs Assessment
Parents at the meeting were given a needs assessment to complete during meeting. Mrs Salazar asked if she could complete at home and return it to school with her child.

VII. Next Meeting

Thursday January 18, 2024 @5:30 pm

VIII. Adjournment

Meeting adjourned at 6:28 pm

Comité Asesor de Estudiantes de Inglés (ELAC)

Reunión #2-Minutos

Noviembre 2,2023

5:30 - 6:30

Se servirán refrigerios ligeros. Se proporcionará traducción y servicio de niñera.

I. Bienvenida e Introducción

Maria Salazar, Milagros Martinez, Rubi Flores, Juventino Flores, Alma Martin, Maria Molino, Susana Ruiz, Lori King, Eleanor Esqueda

II. Llamar la reunión al orden

Se inició la reunión a las 5:39 horas.

III. Llamado para cualquier adiciones/omisiones de asuntos en la agenda

Millie hizo la moción para aprobar el acta. La señora Ruiz apoyó la moción.

IV. Comentarios del Público

No se ofrecen comentarios del público

V. Lectura y aprobación de las minutas

La Sra. Ruiz hizo una moción para aprobar el acta. La señora Salazar apoyó la moción.

VI. Asuntos Nuevos

A. Procedimiento Uniforme de Quejas de MUSD, incluyendo los requerimientos Williams

Eleanor Esqueda explicó la UCP. Se proporcionó un folleto y una muestra del formulario UCP. Explicado, todos los formularios están disponibles en línea en el sitio web de MUSD.

B. Identificación inicial de estudiantes y el examen ELPAC

Eleanor Esqueda preguntó a los padres qué sabían sobre la inicial identificación y ELPAC. Los padres compartieron su comprensión. No todos sabían que estaba basado en HLS.

C. Examen ELPAC

Eleanor compartió datos: 142 EL, 40 RFEP, 37 LTEL en riesgo. María preguntó qué sucede cuando los estudiantes están en riesgo de EL. La Sra. Ruiz explicó ELD designado (5 días a la semana/45 minutos). María preguntó cuánto tiempo duran los estudiantes reclasificados monitoreado.

D. Nueva carta de notificación para los padres

Los padres compartieron que estaban familiarizados con la carta y que todos habían recibido la suya.

E. Conducir una Evaluación de Necesidades

A los padres en la reunión se les dio una evaluación de necesidades para completar durante la reunión. La señora Salazar preguntó si podía completarlo

en casa y devolverlo a la escuela con su hijo.

VII. Próxima Reunión

Jueves 18 de enero de 2024 a las 5:30 horas.

VIII. Terminación

Se levantó la sesión a las 6:28 pm