



George Washington Elementary School

509 South Street, Madera, CA 93638
Adalberto Hernández, Principal

Phone 559-674-6705 Fax 559-674-3867
Megan Imperatrice, Vice Principal

School Site Council (SSC) / Concilio Escolar (SSC)

Meeting # 4 / Reunión # 4

Minutes / Acta de la Reunion

Monday, January 25, 2020 / lunes 25 enero 2021

5:30 PM

1. Welcome and Introductions by Adalberto Hernandez and Ana Chaira / *Bienvenida y presentaciones por parte de Adalberto Hernandez y Ana Chaira*
2. Meeting called to order at 5:37 PM / *Reunión llamada al orden a las 5:37 p.m.*
 - a. Members present: Adalberto Hernandez (principal), Ana Chaira (teacher), Natalia Alvarez (teacher), Isabel Cervantes (parent), Audrey Hardy (teacher), Leticia Bence (other staff), Noemi Rosario (parent), Margarita Benitez (parent)
 - b. *Miembros presentes: Adalberto Hernandez (principal), Ana Chaira (maestra), Natalia Alvarez (maestra), Isabel Cervantes (madre), Audrey Hardy (maestra), Leticia Bence (otra personal), Noemi Rosario (madre), Margarita Benitez (madre)*
3. Adoption of the Agenda / *Aprobación de la agenda*
 - a. Leticia Bence motioned to approve the minutes, Audrey Audrey seconded the motion, all in favor, 0 opposed, motion carries.
 - b. *Leticia Bence hizo la moción para aprobar el acta, Audrey Audrey apoyo la moción, todos a favor, 0 en contra, la moción fue aprobada.*
4. Public Input / *Aporte público*
 - a. Isabel Cervantes (parent) asked if there was a way that we can offer a class for those interested in learning about Parent Square and how to use it. Adalberto Hernandez said that it was a good idea and we will ask the Parent Center if they can help with this.
 - b. *Isabel Cervantes preguntó si había alguna manera de ofrecer una clase para aquellos interesados en aprender sobre Parent Square y cómo usarlo. Adalberto Hernández dijo que era una buena idea y le preguntaremos al Centro de Padres si pueden ayudar con esto.*
5. Reading and Approval of Minutes – November 30, 2020 / *Lectura y aprobación de actas - 30 de noviembre de 2020*
 - a. Mr. Hernandez let the parents know that the minutes were available in English and Spanish and reviewed the minutes from the last meeting.
 - i. No additions to the minutes were made. Motion to approve the minutes by Isabel Cervantes, seconded by Miss Natalia Alvarez, all in favor, 0 opposed, motion carries
 - b. *Adalberto Hernández les informó a los padres que las actas estaban disponibles en inglés y español y repaso el acta de la última reunión.*
 - i. *No se hicieron adiciones al acta. Moción para aprobar el acta hecha por Isabel Cervantes, apoyada por Natalia Alvarez, todos a favor, 0 en contra, moción aprobada.*
6. New Business - none / *Nuevo negocio - ninguno*
7. Parent Advisory Committee Representative / *Representante del Comité Asesor de Padres*
 - a. SSC needs to appoint a representative to attend the monthly meetings. Adalberto Hernandez explained the purpose of PAC members. Isabel Cervantes was nominated to represent Washington as our PAC member.
 - i. Natalia Alvarez motioned to approve Isabel Cervantes as our Washington PAC representative, Leticia Bence seconded the motion, all in favor, 0 opposed, motion carried.
 - b. *El Concilio Escolar necesita nombrar un representante para estar presente en las reuniones mensualmente. Adalberto Hernández explicó el propósito de los miembros del PAC. Isabel Cervantes fue nominada para*

"Home of the Tigers"

representar a Washington como miembro de nuestro PAC. Natalia Alvarez hizo la moción para aprobar a Isabel Cervantes como nuestra representante de PAC, Leticia Bence apoyo la moción, todos a favor, 0 en contra, moción aprobada.

8. Old Business - none / **Asuntos Antiguos - ningunos**

9. Reports

a. Staff Professional Development / **Desarrollo profesional del personal**

i. Adalberto Hernandez reviewed the professional development that staff has participated in throughout the school year.

ii. **Adalberto Hernandez repasó el desarrollo profesional en el que el personal ha participado durante el año escolar.**

b. Second Quarter Progress Report on the SPSA / **Informe de progreso del segundo trimestre del SPSA**

i. Adalberto Hernandez reported on the progress with the SPSA goals and budget expenditures.

ii. **Adalberto Hernandez informó sobre el progreso con las metas del SPSA y los gastos presupuestarios.**

10. Announcements / **Anuncios**

a. Parent/Teacher conferences, Great Kindness challenge, and Parent Heritage meeting Feb. 9th from 2:00-3:00. Pick up supplies this Wednesday for 3rd grade from 11:00am - 5:00pm and all grades next Wednesday Feb 3rd.

b. **Anuncios: conferencias de padres y maestros, la semana para demostrar la bondad, y reunión del programa de lenguaje de herencia para padres el 9 de febrero de 2:00-3:00 PM. Recoja los útiles este miércoles para el 3er grado de 11:00 am a 5:00 pm y todos los grados el próximo miércoles 3 de febrero.**

11. Next Meetings / **Próximas reuniones**

a. Monday, March 22 / **Lunes 22 de marzo**

b. Monday, May 24 / **Lunes 24 de mayo**

12. Adjournment / **Aplazamiento**

a. Audrey Hardy motioned to adjourn the meeting and Natalia Alvarez seconded the motion, all in favor, 0 opposed, motion carried to adjourn the meeting at 6:09 PM.

b. **Audrey Hardy hizo la moción para cerrar la reunión, Natalia Alvarez apoyó la moción, todos a favor, 0 en contra, moción aprobada para cerrar la reunión a las 6:09 PM.**

Date Posted / Fecha de publicación.: 4/12/2021

“Home of the Tigers”