

Comité Consultivo de los Aprendices de Inglés al Nivel del Distrito (DELAC)
District English Learner Advisory Committee (DELAC)

Minutes

7 de febrero del 2022 | 6:00 p.m. – 7:30 p.m.

1. Llamada al orden/Call meeting to order - La reunión fue llamada al orden a las 6:03 de la tarde por la coordinadora Cisneros. La directora Ochoa dio la bienvenida a todos. / The meeting was called to order at 6:03 p.m. by Coordinator Cisneros. Director Ochoa welcomed everyone.
2. Pasar lista de miembros/Roll call -- Hubo 15 miembros votantes. Se establece quórum. / There were 15 voting members in attendance. Quorum was established.

Representantes Oficiales/Official Representatives: Vivian McLain, Diana Arvizu, Leticia Castanon, Martina Martinez, Connie Aguilar, Alfredo Mendez, Leticia Del Toro, Erica Ramos, Sandra Lopez, Gloria Juarez-Cruz, Isabel Reyes Valencia, Perla Barrita

Alternos/Alternates: Maria Sanchez, San Juana Campos, Elizabeth Ramirez, Socrates Hernandez, Cecilia Perez

Fideicomisarios/Trustees: Nadeem Ahmad, Lucy Salazar, Israel Cortes

Representantes de MUSD/MUSD Representatives: Mercedes Ochoa, Berta Cisneros, Sheryl Sisil, Babatundae Llori, Estrella Cortez, Alejandra Galindo, Erin Stanley, Hilda Castellon, Marcie Osier, Matt Tobin, Veronica Carrillo

Interpreté/Interpreter: Angelica Garcia

Visitantes/Visitors:

3. Añadir/eliminar tema a la agenda/Add/delete items to the agenda -- Ninguno/None
4. Lectura y aprobación de las minutas/Reading and approval of minutes -- El acta del 24 de enero del 2022 se aprobaron como leídas. Martina Martinez hizo la primera moción. Cecilia Perez secundo la moción. Todos estaban a favor./ The minutes of January 24, 2022 were approved as read. Martina Martinez made the first motion. Cecilia Perez seconded the motion. All were in favor.
5. Informes de Oficiales/Comités/Reports from officers/committees -- Ninguno / None
6. Asuntos pendientes/Unfinished business -- Ninguno / None
7. Asuntos nuevos/New business --
 - A. Sesión 2: Revisar y discutir la respuesta del superintendente a las recomendaciones de DELAC al LCAP/Resultados de las Encuesta de Necesidades del LCAP (Comité de DELAC). -- La Sra Cortez enseñó y habló tocante las respuestas de la encuesta para las necesidades del LCAP. Solo hubo ocho respuestas y se necesita que más padres de familia respondan a la encuesta. Se enseñó un video tocante las experiencias de estudiantes en el distrito de Madera. Se informe del plan de tutoría que fue aprobado por la mesa directiva del distrito de Madera recientemente. Los siguientes comentarios/conversaciones se llevaron a cabo:
 - Hubo preguntas y conversación tocante las clases electivas disponibles para todos los estudiantes. Se pidió que se presente una lista de todas las clases electivas. Se reconoce que el horario actual en el nivel secundario no da la

oportunidad para que los aprendices de inglés reciban una clase electiva. Actualmente, hay conversación al nivel distrito en colaboración con los directores de las escuelas tocante recomendar un horario que dé la oportunidad para que los aprendices de inglés tengan la oportunidad de tomar las clase de ELD y una clase electiva.

- Fue un gran video. Yo puedo conectar con este video. Se ha compartido con estudiantes, específicamente con estudiantes en la secundaria? Yo creo que es muy importante.
- Se recomendó que este video se haga en español.
- Un representante comentó que tiene un estudiante con un plan de educación individualizado. Le gustaría una lista de recursos disponibles para su estudiante adicional al plan de educación individualizado. El Sr. Ilori oficio ponerse en comunicación con la directora de servicios especiales para ayudar con esta solicitud.
- Comentario de un padres: ¿Cómo se monitorea la tutoría y cómo se medirán los resultados para asegurarse de que esté funcionando? ¿Asistencia? motivación? etc...
- Se recomendó continuar mandando la encuesta para recibir más recomendaciones para el LCAP antes de presentarlo a la mesa directiva.
- La fecha propuesta para que DELAC presente las recomendaciones para el LCAP a la mesa directiva del distrito es el 26 de abril de 2022.

Session 2: Review and Discuss Superintendent 's Response to DELAC recommendations to LCAP/ LCAP Needs Assessment Results (DELAC Committee) -- Mrs. Cortez presented and discussed the survey responses for the LCAP needs. There were only eight responses and more parents are needed to respond to the survey. A video was shown regarding the experiences of students in Madera Unified. A tutoring plan was recently approved by the Madera Unified Board of Trustees. The following comments/conversations took place:

- There were questions and discussion regarding the elective classes available to all students. A list of all electives was requested. It is recognized that the current schedule at the secondary level does not provide an opportunity for English Learners to receive an elective class. Currently, there is discussion at the district level in collaboration with site principals regarding recommending a schedule that provides an opportunity for English learners to take ELD classes and an elective class.
- It was a great video. I can connect with this video. Has it been shared with students, specifically students in high school? I think it is very important.
- It was recommended that this video be made in Spanish.
- A representative commented that they have a student with an individualized education plan. They would like a list of resources available to the student in addition to the individualized education plan. Mr. Ilori officiated to contact the director of special services to help with this request.
- Parent Comment: How is tutoring monitored and how will results be measured to make sure it is working? Assistance? motivation? etc...
- It was recommended to continue sending out the survey to receive further recommendations for the LCAP before presenting it to the board.
- The proposed date for DELAC to present recommendations on the LCAP to the district's governing board is April 26, 2022.

8. Aportes del público/Public input -- Ninguno / None

9. Anuncios/Announcements -- La próxima reunión está programada para el 28 de marzo del 2022. / The next meeting is scheduled for March 28, 2022.

10. Aplazamiento/Adjournment -- La reunión terminó a las 7:32 de la tarde. La moción para terminar la reunión se hizo por Perla Barrita y fue secundada por Diana Arvizu. Todos estaban a favor. / The meeting was adjourned at 7:32 p.m. Perla Barrita made the motion to end the meeting and it was seconded by Diana Arvizu. All were in favor.