

**Comité Consultivo de los Aprendices de Inglés al Nivel del Distrito (DELAC)  
District English Learner Advisory Committee (DELAC)**

**MINUTES**

18 de marzo del 2024 | 6:00 p.m. – 7:30 p.m.

**Location/Localización:**

1902 Howard Rd  
Madera, Ca 93637

MUSD Board Room / Sala de Conferencias

1. Llamada al orden/Call meeting to order - La reunión comenzó a las 6:11 de la tarde. The meeting was called to order at 6:11 p.m.
2. Pasar lista de miembros/Roll call - La coordinadora Berta Cisneros pasó lista. Las siguientes personas estaban presentes. El quórum no se estableció. / Coordinator Berta Cisneros took roll call. The following people were present. Quorum was not established.

**Representantes Oficiales/Official Representative:** Natali Hernandez, Milagros Martinez, Abilene Robles, Fabiola Gaona, Lidia Tinajero, Geidy Mendoza, Socrates Hernandez Morales, Reyna Lara Vega, Maria De La Puente, Franzuely Garcia, Maria Plascencia.

**Alternos/Alternates:** Yahir Solorio

**Fideicomisarios/Trustees:** Lucy Salazar, Israel Cortes

**Representantes de MUSD/MUSD Representatives:** Mercedes Ochoa, Berta Cisneros, Karen Mendoza, Sheryl Sisil, Arelis Garcia, Jesse Carrasco, Orlando Belomo, Christina Prince, Cindy Pena, Leonard Perez

**Intérprete/Interpreter:** Lorena Silva

**Visitantes/Visitors:** Anabel Hernandez

3. Añadir/eliminar tema a la agenda/Add/delete items to the agenda - Ningunas/None
4. Lectura y aprobación de los minutos/Reading and approval of minutes
  - A. Las minutas del 29 de enero del 2024 no fueron aprobadas porque no hubo quorum. / The January 29, 2024 minutes were not approved because quorum was not met.
  - B. Las minutas del 26 de febrero del 2024 fueron leídas solamente pero no se aprobaron porque no hubo quorum. / The February 26, 2024 were only read by the committee but not approved because quorum was not met.
5. Informes de Oficiales/Comités/Reports from officers/committees - Ningunas/None
6. Asuntos pendientes/Unfinished business - Ningunas/None
7. Asuntos nuevos/New Business

A. Sesión 2 - Segunda sesión de información y comentarios del LCAP / [Session 2 - Second LCAP information and feedback session](#)

La Directora de Programas Educativos Multilingües, Mercedes Ochoa y la Superintendente Asociada de Servicios Educativos, Sheryl Sisil presentaron sobre el LCAP. La Sra. Ochoa brindó una descripción general y una revisión de la presentación del LCAP, incluidos los datos de los estudiantes y los indicadores estatales de la reunión DELAC de febrero de 2024 para brindar contexto a la nueva información presentada. El objetivo de la reunión era revisar y proporcionar comentarios finales sobre el LCAP 24-25.

El LCAP 24-25 tiene tres objetivos principales: 1) Maximizar el rendimiento estudiantil, 2) Multilingüismo Basado en Fortaleza y 3) Crear Entornos de Aprendizaje Óptimos. Bajo la meta de rendimiento estudiantil maximizar el rendimiento estudiantil, se revisaron las 11 acciones, aquellas acciones en texto rojo ya están incluidas como parte del LCAP. Las submetas 7, 9, 10, 2, 3 y 1 fueron recomendaciones nuevas (en orden de importancia según las identificó DELAC). Hubo una revisión de la acción 10. La meta debe indicar tutoría para todos los estudiantes. El liderazgo de MUSD trabajará con el comité ejecutivo de DELAC para reunir las tres acciones principales para cada meta para la próxima reunión.

El próximo objetivo del LCAP es el multilingüismo basado en activos. Las acciones en orden de importancia basadas en los votos del comité DELAC fueron 6, 2, 1, 3, 5, 4 y 7. Se revisó la última meta, crear entornos de aprendizaje óptimos. Las acciones en orden de importancia basadas en los votos del comité DELAC fueron 10, 6, 2, 11, 7, 8, 3, 1, 4, 9 y 5. Las acciones enumeradas en rojo no recibieron votos o fueron muy similares. Para acciones similares, estas se combinaron en una sola acción. Las acciones restantes fueron 10, 6, 2, 7, 8, 3, 1, 4 y 9.

Se planteó la preocupación de los padres con respecto al aumento de la participación familiar debido a la continua falta de participación de los padres. Después de algunas discusiones, el comité DELAC concluyó que aunque es difícil aumentar la participación de los padres, el comité DELAC todavía considera valiosa la recomendación. Durante la próxima reunión de DELAC, se finalizarán las recomendaciones del LCAP. Hay un código QR disponible para que los padres proporcionen información adicional para el LCAP.

Las tres acciones principales para cada meta LCAP basadas en los votos de los padres de DELAC (clasificadas en orden de mayor a menor votos) se enumeran a continuación:

Meta 1: Maximizar el rendimiento estudiantil

Clasificado 1 - Artículo 7: Desarrollar y mejorar las experiencias y oportunidades de aprendizaje de los estudiantes que apoyan una educación integral para los estudiantes en vías CTE, vías VAPA, inscripción dual Cursos, etc

Clasificado 2 - Artículo 9: Mejorar los resultados de la instrucción en alfabetización y matemáticas a través de profesionales aprendizaje y colaboración.

Clasificado 3 - Artículo 10: Tutoría para todos los estudiantes.

Meta 2: Multilingüismo basado en activos

Clasificado 1 - Artículo 6: Aumentar los servicios para todos los estudiantes de inglés (recién llegados, EL a largo plazo y estudiantes RFEP).

Clasificado 2 - Artículo 2: Proporcionar desarrollo profesional a los educadores para garantizar un acceso equitativo a los recursos lingüísticos, abordando las necesidades de todos los estudiantes, con especial atención a las necesidades de los estudiantes de inglés a largo plazo.

Clasificado 3 - Artículo 1: Implementar iniciativas específicas para celebrar los diversos talentos lingüísticos, fomentando un ambiente de aprendizaje positivo e inclusivo para todos los estudiantes.

Meta 3: Crear entornos de aprendizaje óptimos

Clasificado 1 - Artículo 10: Proporcionar participación familiar, colaboración y oportunidades educativas y talleres para padres y comunidad para apoyar a los estudiantes en todos los niveles de grado con aspectos académicos y recursos socioemocionales.

Clasificado 2 - Artículo 6: Enfoque continuo en el curso Student Champion.

Clasificado 3 - Artículo 2: Fortalecer el apoyo a los nuevos maestros a través de un programa de mentores mejorado.

Director of Multilingual Educational Programs, Mercedes Ochoa and Associate Superintendent of Educational Services, Sheryl Sisil presented on the LCAP. Ms. Ochoa gave an overview and review of the LCAP presentation including student data and statewide indicators from the February 2024 DELAC meeting to provide context to the new information presented. The meeting's goal was to review and provide final comments regarding the 24-25 LCAP.

The 24-25 LCAP has three main goals: 1) Maximize Student Achievement, 2) Assets Based Multilingualism, and 3) Creating Optimal Learning Environments. Under the student achievement goal, to maximize student achievement, the 11 actions were reviewed, the actions in red text are already included as part of the LCAP. Sub goals 7, 9, 10, 2, 3, and 1 were new recommendations (in order of importance as identified by DELAC). There was a revision to action 10. The goal should state, "Tutoring for all students." MUSD leadership will work with the DELAC executive committee to gather the three top actions for each goal by the next meeting.

The next LCAP goal is Assets Based Multilingualism. The actions in order of importance based on votes by the DELAC committee were 6, 2, 1, 3, 5, 4, and 7. The last goal, Creating Optimal Learning Environments was reviewed. The actions in order of importance based on votes by the DELAC committee were 10, 6, 2, 11, 7, 8, 3, 1, 4, 9, and 5. The actions listed in red either received no votes or were very similar. For similar actions, these were combined into one action. The remaining actions were 10, 6, 2, 7, 8, 3, 1, 4, and 9.

A parent concern was brought up regarding increasing family participation due to continuous nonengagement from parents. After some discussions, the DELAC committee concluded that although it is difficult to increase parent engagement the DELAC committee still finds the recommendation valuable. During the next DELAC meeting, the LCAP recommendations will be finalized. There is a QR code available for parents to provide additional information for the LCAP.

The three top actions for each LCAP goal based on DELAC parent votes (ranked in order by most to least votes) are listed below:

Goal 1: Maximize Student Achievement

Ranked 1 - Item 7: Develop and enhance student learning experiences and opportunities that will support a well-rounded education for students in CTE pathways, VAPA pathways, Dual Enrollment Courses, etc.

Ranked 2 - Item 9: Improve instructional outcomes in literacy and mathematics through professional learning and collaboration.

Ranked 3 - Item 10: Tutoring for all students.

Goal 2: Assets Based Multilingualism

Ranked 1 - Item 6: Increase the services for all English Learners (Newcomers, Long-Term EL's, and RFEP students).

[Ranked 2](#) - Item 2: Provide professional development for educators to ensure equitable access to language resources, addressing the needs of all students, with particular attention to the needs of long-term English learners.

[Ranked 3](#) - Item 1: Implement targeted initiatives to celebrate diverse linguistic talents, fostering a positive and inclusive learning environment for all students.

Goal 3: Create Optimal Learning Environments

[Ranked 1](#) - Item 10: Provide family engagement, collaboration, and educational opportunities and workshops for parents and the community to support students in all grade levels with academic and social-emotional resources.

[Ranked 2](#) - Item 6: Continued focus on the Student Champion Course.

[Ranked 3](#) - Item 2: Strengthening new teacher support through an enhanced mentor program.

8. Aportes del público/Public input -- Ninguno / None

9. Anuncios/Announcements

A. Actualización del programa the Inmersión en Language Dual y el Programa de Herencia / [Dual Language Immersion and Heritage Language Program Update](#)

Karen Mendoza brindó una breve descripción general del DLI y el HLP. Las familias que solicitaron el programa DLI serán notificadas de su aceptación o colocación en la lista de espera antes del viernes 22 de marzo. El programa DLI continuará reclutando estudiantes. El programa necesita estudiantes de habla hispana para equilibrar las aulas.

[Karen Mendoza provided a brief overview of the DLI and HLP. Families who applied for the DLI program will be notified of acceptance or waitlist placement by Friday, March 22. The DLI program will continue to recruit students. The program needs Spanish speaking students to balance the classrooms.](#)

B. La siguiente reunión está programada para el 29 de abril del 2024 / [The next meeting is scheduled for April 29, 2024.](#)

10. Concluir/Adjournment

La reunión finalizó a las 7:25 p.m. Franzuely Garcia hizo la primera moción. Reyna Lara Vega hizo la segunda moción. Todos estaban a favor.

[The meeting ended at 7:25 p.m. Franzuely Garcia made the first motion. Reyna Lara Vega made the second motion. Everyone was in favor.](#)